



Vivre ensemble est une force

# L'AEIM-ADAPEI 54 RECRUTE

Réf 44-2024

## Une Secrétaire F/H

CDI - Temps partiel

Dans le cadre du Dispositif d'Accompagnement Médico-Educatif  
du Territoire de Longwy

### VOS MISSIONS :

En complémentarité avec les secrétaires en poste, vous effectuez les tâches administratives relevant de la gestion comptable et du fonctionnement de l'établissement. Sous la responsabilité de la Direction, vos principales missions sont :

- Participer à la diffusion de l'information et de la communication institutionnelle (courriers, notes d'information, affichage...),
- Assurer l'accueil physique et téléphonique en lien avec sa collègue,
- Gérer les différentes étapes de la procédure comptable au niveau de l'établissement (demande de devis, réception des factures, transmission des éléments à la comptabilité...),
- Gérer le fonds de caisse suivant la procédure associative,
- Etablir les conventions avec les différents prestataires, notamment avec les professionnels paramédicaux libéraux du territoire,
- Assurer le rapprochement entre prescriptions/devis et facturation,
- Effectuer et suivre les commandes de matériel, en assurer la réception,
- Assurer le suivi des contrats d'achat centralisés au niveau de l'établissement,
- Mettre en place un inventaire du matériel, gérer les stocks de matériel,
- Assurer et/ou participer à l'organisation matérielle des événements au sein et en dehors de l'établissement,
- Participer à l'élaboration et au suivi d'indicateurs et d'enquêtes diverses,
- Assurer le tri et l'archivage de divers documents de l'établissement.

### VOTRE PROFIL :

- Diplôme & formation : bac Secrétariat ou formation similaire exigée
- Compétences requises :
  - o Maîtrise des outils bureautiques et informatiques : Pack office...
  - o Maîtrise de l'expression écrite et orale
  - o Capacités organisationnelles et gestion des priorités
  - o Connaissance du champ médico-social appréciée

### LES CONDITIONS DU POSTE :

- Type de contrat : CDI temps partiel 0.50 ETP (17h30)
- Convention collective CCNT 66 – Grille Technicien Qualifié
- Rémunération à partir de 883.46€ brut/mois (revalorisation selon expérience)
- Rythme de travail : Hebdomadaire
- 9 jours de congés supplémentaires
- Prise en charge des frais de transports en commun à hauteur de 60%
- Comité Social et Economique (cartes cadeaux, tarifs préférentiels sur la billetterie ...)

## POSTE A POURVOIR dès que possible

**Pour postuler**, envoyez votre candidature à Monsieur le Directeur du DAME Territoire de Longwy  
– Ecole spécialisée IME 3Tilleuls – 1, rue des Tilleuls – 54720 CHENIERES ou à [ime3tilleuls@aeim54.fr](mailto:ime3tilleuls@aeim54.fr)

### Qui sommes – nous ?

L'AEIM-Adapei 54 est une association ayant pour objet l'accompagnement d'enfants et d'adultes en situation de handicap intellectuel. Elle se compose de 35 établissements et services présents sur l'ensemble du département et emploie près de 1400 salariés. Plus d'information sur [www.aeim54.fr](http://www.aeim54.fr)

DATE DE DIFFUSION : 09/04/2024

